

主任、係長のための

「叱る力」を鍛える

実践型リーダーシップ研修

7月26日(木)

13時30分～

IN 神戸国際会館

部下のやる気を引き出し、会社を活性化するには、リーダーシップを持った社員の育成、教育が欠かせません。そこで、職場のリーダー(主任、係長クラスの社員)を対象に、リーダーシップを発揮するうえで重要な「叱る力」を身に付けるリーダーシップ研修を開催いたします。「講義を聞いて終わり」「練習して終わり」ではなく、ケーススタディやロールプレイングを通して、研修後すぐに使える技術が学べる実践型の研修です。他社の方とのディスカッションや意見交換の時間もあり、受講者同士が刺激し合いながら学べます。リーダーの育成、教育の一助に、ぜひ本セミナーへの参加をご検討下さい。皆様のご参加を心からお待ちしております。

第Ⅰ部 実践型リーダーシップ研修 リーダーに必要な「叱る力」を高める5つのスキル

- 1 「叱る力」が必要とされる理由
- 2 「部下を叱ること」の意味とは？
- 3 「叱る力」を高める5つのスキル
 - ① 部下の言い分を聴きながら叱る
 - ② 理由を明確にして叱る
 - ③ 一つの事だけを叱る
 - ④ 小さな事でも叱る
 - ⑤ 人格を否定せず、言動を叱る

【講師】

糟谷社会保険労務士事務所
社会保険労務士 砂山 真



人事総務職として、長年にわたり採用・教育・研修業務に従事。キャリアコンサルタントの資格を持ち、社員のキャリア形成にも携わる。現在は、糟谷社会保険労務士事務所社会保険労務士として、日々実力を磨いている。

第Ⅱ部 成果を上げる能力を身に付ける！ 成果を上げる仕事の仕方、目の付けどころ全部教えます

会社は、社員が成果を上げなければ倒産してしまいます。会社は、社員に成果を上げる能力を持たせなければ、生き残っていくことはできません。

しかし、成果を上げる社員と上げられない社員の差とは、一体何なのでしょう。実は、そこに大きな差はありません。成果を上げる方法さえ知っていれば、どんな社員であっても、必ず成果を上げることができます。

そこで、本セミナーでは、成果を上げるために必要な仕事の仕方、仕事に対する目の付けどころをわかりやすく解説いたします。これから職場のリーダーとして活躍が期待される主任、係長の皆様にピッタリのセミナーです。皆様の積極的なご参加をお待ちしております。

【講師】

松井あきら事務所
代表 松井あきら



経営コンサルタント、税理士として、40年以上にわたり中小企業、病院の経営を指導。特に売上アップ、人材育成の実践的な手法は多くの経営者から支持されている。

※ 必ず裏面もご覧ください ⇒

7月26日(木) 「実践型リーダーシップ研修」

参加申込書 (FAX :078-367-5234)



このまま FAXでお申し込み下さい。 糟谷社会保険労務士事務所 行

【会場のご案内】

神戸国際会館 8階 805号室 (神戸市中央区御幸通8-1-6)

※ JR、各線三宮駅から徒歩3分



★ 本セミナーに関するお問い合わせは…

糟谷(かすたに)社会保険労務士事務所

電話 : 078-367-5233 HP : <http://www.kasutani.net>

開催要項

◆ 開催日 : 平成 30 年 7 月 26 日 (木)
13時 30 分 ~ 17時 00分

◆ 会 場 : 神戸国際会館 8階 805号室
※ 左記、会場案内図をご覧ください。

◆ 参加費 : 1名様 15,000円 (銀行振込)
※ 糟谷事務所の顧問先様は「無料」です。

◆ 定 員 : 30名 (定員に達し次第、締切ります)
※ 士業、コンサルタントの方は参加をご遠慮下さい。

【お申し込み方法】

下記の申込書に必要事項をご記入のうえFAXにてお送り下さい。(ホームページからお申し込みは可能です。) その後、顧問先様以外の方は、受講料を下記の口座にお振込みください(振込手数料はご負担願います。) ご入金いただきましたら、セミナー当日の約1週間前を目途に受講票を送付させていただきます。ご入金後、受講をキャンセルされる場合でも、受講料の返金はいたしかねますので、ご了承ください。

【振込先】 神戸信用金庫 本店営業部
(普通) 0692901
糟谷 芳孝 (かすたに よしたか)

お申し込みは今すぐ FAX:078-367-5234

貴社名	ご住所	社員数
	〒	正社員 人 パート 人
TEL	FAX	業種
()-()-()	()-()-()	
お名前 (セミナー受講者様)	所属・役職名	E-MAIL

※ お申し込みはホームページからも可能です。 ⇒ <http://www.kasutani.net> をご覧ください。